государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа № 18 имени В. А. Мамистова
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области
(ГБОУ ООШ № 18 Новокуйбышевска)
446206, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Пирогова 16 Б, т. 8 (84635) 35-193, 35-194

« ОБСУЖДЕНО и ПРИНЯТО»
педагогическим советом
ГБОУ ООШ № 18 г.
Новокуйбышевска
Протокол № 1
от 27.08.2019 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора
ГБОУ ООШ № 18 г.
Новокуйбышевска
№ 207-од
От 29.08.2019 г.

_____А.Р. Исмаилова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете

1. Общие положения.

1.1. Положение о педагогическом совете (далее - Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области основной общеобразовательной школе № 18имени В.А.Мамистова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее - образовательная организация) определяет компетенцию педагогического совета (далее - Педагогический совет) порядок его формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «6» октября 2009 г. №373);
- требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта основного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. №1897);
-требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного общего образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» октября 2013 г. № 1155);
- Уставом образовательной организации. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим педагогических работников Учреждения.

2. Компетенция Педагогического совета.

2.1. К компетенции Педагогического совета относится:

определение стратегии развития образовательной деятельности;

рассмотрение вопросов содержания образования, образовательных программ, использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения,

планирование образовательной деятельности;

рассмотрение и выдвижение кандидатур педагогических работников к различным видам поощрений (за исключением стимулирующих выплат);

принятие решения о формах и сроках проведения промежуточной аттестации;

определение учебных изданий, используемых при реализации образовательных программ дошкольного образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, а также примерных образовательных программ дошкольного образования и примерных образовательных программ начального общего образования;

принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске из Учреждения, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принятие решения о его оставлении на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

принятие решения о продолжении получения образования в Учреждении обучающимся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности;

принятие решения об отчислении из Учреждения обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, как меры дисциплинарного взыскания;

определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования Учреждением, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ Учреждением;

обсуждение и принятие годового календарного учебного графика, а также подведение итогов прошедшего учебного года;

обсуждение и принятие локальных нормативных актов в соответствии со своей компетенцией;

рассмотрение ежегодного отчёта о результатах самообследования Учреждения;

решение иных вопросов, вытекающих из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

3. Цель работы Педагогического совета.

Цель работы Педагогического совета - развитие и совершенствование образовательной деятельности, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим педагогических работников Учреждения.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники образовательной организации. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с

образовательной организацией по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих образовательную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется представителем Педагогического совета.

4.2. Председателем Педагогического совета является директор образовательной организации. Секретарем педагогического совета является заместитель директора по УВР (учитель).

4.3.Организационной формой работы Педагогического совета являются заседания.

4.4. Педагогический совет Учреждения созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.5. Внеочередное заседание Педагогического совета созывается председателем Педагогического совета.

4.6. Решение Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более 2/3 присутствующих педагогов. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием.

4.7.Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием.

4.8.Решение Педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.9.Возражения кого-либо из членов Педагогического совета заносятся в протокол заседания Педагогического совета.

4.10.Решения Педагогического совета являются для коллектива образовательной организации обязательными для исполнения.

4.11.Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Права и ответственность Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

5.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации об образовании и локальным актам образовательной организации;
- принятие конкретных решений и рекомендаций по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- результаты учебно- воспитательной деятельности.

6. Документация Педагогического совета.

6.1. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы

подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом образовательной организации.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.4. Книга протоколов Педагогического совета образовательной организации входит в номенклатуру дел, хранится в сейфе постоянно и передается по акту.

6.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации по итогам учебного года.

C=RU, O=ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска,
CN=Исмаилова А.Р.,
E=hcola_18@mail.ru
00d93e78a4dfe8e412
2021.05.21 15:40:24+04'00'