

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 18
ИМЕНИ В.А.МАМИСТОВА ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСК
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска)**

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 286 -од

г.Новокуйбышевск

Об утверждении Программы внутренней системы оценки качества образования и годовой циклограммы внутренней системы оценки качества образования в структурном подразделении «Детский сад «Центр коррекции и развития детей» ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска, возложении ответственности за организацию работы по реализации внутренней системы оценки качества образования в структурном подразделении «Детский сад «Центр коррекции и развития детей» ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска в 2024-2025 учебном году

В соответствии с годовым планом работы структурного подразделения «Детский сад «Центр коррекции и развития детей» ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска (далее по тексту – структурное подразделение) на учебный год, утверждённым приказом директора ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска от 28.08.2024 г. № 237-од, «Положением о внутренней системе оценки качества образования в структурном подразделении, утверждённым приказом директора ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска от 01.09.2021 г. № 281/3-од, возложенными должностными функциональными обязанностями работников структурного подразделения, в целях своевременного получения объективной информации, её анализа, принятия управленческих решений, направленных на создание условий и повышения качества образования в структурном подразделении в 2024-2025 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Программу внутренней системы оценки качества образования в структурном подразделении «Детский сад «Центр коррекции и развития детей» ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска (далее по тексту – Программа...) на 2024-2025 учебный год (приложение №1 к настоящему приказу).

2. Утвердить циклограмму внутренней системы оценки качества образования в структурном подразделении «Детский сад «Центр коррекции и развития детей» ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска (далее по тексту – циклограмма ВСОКО в структурном подразделении) на 2024-2025 учебный год (приложение №2 к настоящему приказу).

2. Делопроизводителю структурного подразделения Каклюшкиной М.В. разместить настоящий приказ с приложениями № 1,2 на официальном сайте структурного подразделения в установленные законом сроки.

3. Действие настоящего приказа вступает в силу с 02.09.2024 г. и действует до 31.08.2025 г.

4. Возложить ответственность за организацию работы в целом и своевременное осуществление мониторинговых/ контрольных мероприятий и реализации «Программы...» и циклограммы ВСОКО в структурном подразделении, утверждённых. настоящим приказом:

- по 1-му и 2-му корпусам – на старшего воспитателя Туртаеву И.Ю.;
- по 3-му корпусу – на старшего воспитателя Пизлову С.А.

5. Старшим воспитателям Туртаевой И.Ю., Пизловой С.А. в соответствии с настоящим приказом:
- создать и утвердить приказом рабочие группы по направлениям деятельности и реализации «Программы...» и годовой циклограммы ВСОКО в структурном подразделении на текущий учебный год до 10.09.2024 г.;

- организовывать заседания рабочих групп не реже 1 раза в месяц с ведением протоколов заседаний;

- своевременно с членами рабочей группы проводить мониторинговые/контрольные мероприятия, характеризующие объекты контроля;

- своевременно организовывать с членами рабочей группы мероприятия, характеризующие объекты контроля и по итогам оформлять карты контроля, аналитические и мониторинговые материалы по реализации показателей, характеризующих объекты мониторинга;

- с членами рабочей группы своевременно разрабатывать диагностический инструментарий по направлениям мониторинга ВСОКО в соответствии с показателями, характеризующими объекты мониторинга;

- организовывать с сотрудниками структурного подразделения, членами рабочей группы методические, аналитические, мониторинговые, контрольные, отчётные мероприятия на педагогических, методических совещаниях, иных формах работы по направлениям и объектам мониторинга ВСОКО;

- предоставить в анализе работы структурного подразделения за учебный год итоговый отчёт о реализации показателей, характеризующих объекты мониторинга (оценки качества) в структурном подразделении, включая прогнозирующие и управленческие цели и задачи.

6. Ответственным должностным лицам структурного подразделения, членам рабочей группы и лицам, осуществляющим мониторинг ВСОКО в учебном году систематически оформлять диагностический инструментарий (аналитические справки, акты, отчёты, протоколы, карты контроля, аналитические и др. мониторинговые материалы) по направлениям циклограммы мониторинга ВСОКО в соответствии с показателями, характеризующими объекты мониторинга.

7. Старшим воспитателям Туртаевой И.Ю., Пизловой С.А. использовать материалы мониторинга ВСОКО:

- для транслирования позитивных результатов в СМИ, на страницах официального интернет-сайта структурного подразделения, иных информационных ресурсах, информационных стендах для педагогических работников, родителей (законных представителей), на родительских собраниях, публичном отчёте для родителей (законных представителей);

- для принятия управленческих решений на педагогических и методических совещаниях, заседаниях Управляющего совета ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска;

- своевременно знакомить педагогических работников на методических совещаниях под роспись с нормативной документацией, локальными актами ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска по реализации циклограммы ВСОКО и проведении мониторинга в учебном году в структурном подразделении.

8. Настоящий приказ вступает в силу с момента его утверждения директором ГБОУ ООШ № 18 г. Новокуйбышевска

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя структурного подразделения Сохину Н.В.

Руководитель организации _____ директор
(должность)



(подпись)

А.Р.Исмаилова

(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

Сохина Н.В.	« 02 »	09	20 24	г.
Туртаева И.Ю.	« 02 »	09	20 24	г.
Пизлова С.А.	« 02 »	09	20 24	г.
Каклюшкина М.В.	« 02 »	09	20 24	г.
Панова Ю.А.	« 02 »	09	20 24	г.
Зудина О.А.	« 02 »	09	20 24	г.
Зотова Г.А.	« 02 »	09	20 24	г.
Ибряшкина М.Г.	« 02 »	09	20 24	г.

